Муниципальное общеобразовательное учреждение - Лицей № 2

ПРИКАЗ

01.10.2021 № 478

г. Саратов

О рабочей группе по введению
ФГОС-2021 в МОУ – Лицей № 2

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по поэтапному введению и реализации в МОУ – Лицей №2 федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) в следующем составе

Руководитель	Заместитель директора по УР Лукьянова Т.Ю.
Заместитель руководителя	Заместитель директора по УР Григорьева-Савельева М.В.
Члены	Заместитель директора по ВР Григорьева-Савельева Н.В. Методист Белкина Н.В. Педагог-психолог Аристова Л.Ю. Социальный педагог Гражданова Н.А. Заведующий библиотекой Темнова Е.А. Руководитель МО учителей начальных классов Садова Н.А. Руководитель МО учителей русского языка и литературы Маловецкая Е.А. Руководитель МО учителей математики Климочкина Г.Н. Руководитель МО учителей истории и обществознания Бикмаева А.А. Руководитель МО учителей иностранного языка Чернова С.И.

Руководитель МО учителей естественно-научного цикла предметов Классен С.С.
Руководитель МО учителей физической культуры и технологии Лютая Л.Ю.

2. Рабочей группе:

- обеспечить введение в МОУ – Лицей № 2 федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, в том числе с 01.09.2022 для 1-х и 5-х классов, в соответствии с положением о рабочей группе (приложение);
- мониторить разъяснения государственных органов о введении федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, и учитывать их в работе.

3. Утвердить Положение о рабочей группе согласно приложению к настоящему приказу.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Е. И. Седова

Приложение
к приказу МОУ – Лицей № 2
от 01.10.2021 № 478

Положение о рабочей группе по поэтапному введению и реализации МОУ – Лицей №2 в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МОУ – Лицей №2 (далее – лицей) федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287 (далее – ФГОС-2021).
1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до 31.05.2027.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в лицее ресурсов.
2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность лицея по введению ФГОС-2021;
- мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС-2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021.

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС-2021;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий лицея на предмет их соответствия требованиям ФГОС-2021;
- разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов лицея в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в лицее ФГОС-2021.

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

3.3. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС-2021 (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте лицея;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в лицее ФГОС-2021;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников лицея необходимую информацию;

- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся, представителей общественных организаций;
- привлекать к исполнению поручений других работников лицея с согласия руководителя рабочей группы или директора лицея.

4.2. В процессе работы рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы в срок, установленный директором;
- качество информационных и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС-2021;
- соблюдение соответствия разрабатываемых основных образовательных программ начального общего и основного общего образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иных нормативных правовых актов в области общего образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники лицея. Рабочая группа действует до 31.05.2027.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану ввода обучения по ФГОС НОО – 2021, ФГОС ООО – 2021 на 2021–2027 годы, утвержденному директором лицея, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в четверть.
В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. При осуществлении деятельности рабочая группа взаимодействует с Педагогическим советом лицея, Советом родителей, Советом обучающихся.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор лицея.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

Подписано цифровой подписью: Седова Елена Ивановна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C36343531303930363438 3630, 1.2.643.100.3=120B303434393232353030343 6, email=oktzakaz@mail.ru, c=RU, st=Саратовская область, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - ЛИЦЕЙ № 2, givenName=Елена Ивановна, sn=Седова, cn=Седова Елена Ивановна